



## Politica aziendale

---

**SAR Recycling SA** operante nel settore del recupero dei metalli preziosi, dichiara il proprio impegno a gestire e sviluppare le proprie attività in una costante attenzione e miglioramento continuo della qualità servizi nel rispetto dei Diritti Umani, dell'Etica degli Affari, della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e della protezione dell'ambiente. Pertanto nella implementazione e gestione del proprio Sistema Organizzativo si è impegnata ad adottare i principi del Responsible Jewellery Council per una gestione responsabile della propria azienda.

Consapevole della responsabilità sociale a cui le imprese devono rispondere per una crescita durevole e sostenibile, la Direzione applica i requisiti gestionali previsti dal Responsible Jewellery Council e si impegna ad applicare e promuovere l'etica, il rispetto dei diritti umani e le pratiche sociali in modo trasparente e responsabile.

L'applicazione dello Standard Responsible Jewellery Council comporta una serie di impegni individuati in:

### ▪ **Etica negli affari.**

In particolare l'azienda si impegna a:

- Condurre le sue attività nel massimo rispetto delle norme etiche garantendo l'integrità, trasparenza e conformità alle leggi vigenti;
- Non tollerare alcun tipo di corruzione e di riciclaggio di denaro e monitorare affinché qualunque pratica sospetta sia resa nota e contrastata;
- Rendere chiare integralmente e dettagliatamente le caratteristiche dei suoi prodotti e servizi.
- Assicurare la tracciabilità dei metalli preziosi legati alle nostre lavorazioni per garantirne l'utilizzo esclusivo non proveniente da fonti illecite o da zone di conflitto armato alimentato dai proventi della vendita del metallo prezioso;
- Assicurare il rispetto della nostra supply chain attraverso il diretto e costante monitoraggio delle controparti;
- Diffondere la consapevolezza dell'importanza di una filiera responsabile ed attentamente gestita.

### ▪ **Diritti umani**

In particolare l'azienda si impegna a:

- Sostenere la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani sancita dalle Nazioni Unite;
- Non fare ricorso al lavoro minorile e ad alcuna forma di lavoro forzato o coercitivo;
- Garantire elevati standard di sicurezza sui luoghi di lavoro in accordo alla normativa nazionale ed internazionale;
- Non operare alcuna forma di discriminazione e non applicare trattamenti degradanti, molestie, abusi, coercizione o intimidazione di qualsiasi forma;
- Promuovere l'importanza di una comunicazione trasparente a tutti i livelli dell'organizzazione stimolando l'eventuale denuncia di comportamenti impropri causati da chiunque lavori in nome e per conto dell'Organizzazione;
- Rispettare la legislazione vigente in materia di lavoro e vigilare sul suo rispetto;

### ▪ **Responsible supply chain**

In particolare l'azienda si impegna a:

- Condurre le sue attività nel massimo rispetto delle norme etiche garantendo l'integrità, trasparenza e conformità alle leggi vigenti;
- Non tollerare alcun tipo di corruzione e di riciclaggio di denaro nel rispetto di tutte le norme nazionali ed internazionali;
- Impedire ogni tipo di abuso al fine di riciclaggio di denaro e del finanziamento del terrorismo;
- Adempiere a tutti gli obblighi di diligenza richiesta nei confronti delle controparti applicando rigidamente i dettami del KYC;
- Verificare ogni controparte ed accertare la liceità della provenienza dei materiali da recuperare;
- Interrompere qualsiasi transazione d'affari ritenuta sospetta ed effettuare tempestivamente le relative segnalazioni alle autorità competenti;
- Non intraprendere alcuna relazione d'affari con organizzazioni delle quali non siano identificabili i beneficiari;
- Rendere note integralmente e dettagliatamente le caratteristiche dei prodotti e servizi;

Durante il periodo di Certificazione del RJC Code of Practices, non si sono rilevati scostamenti al Codice di Procedura, nè si sono rilevate transazioni a rischio nella Supply Chain in base alla "OECD Due Diligence Guidance for Responsible Supply Chains of Minerals from Cahra".

La Politica aziendale è comunicata a tutto il personale, ai clienti e fornitori ed è messa a disposizione di chiunque ne faccia richiesta.